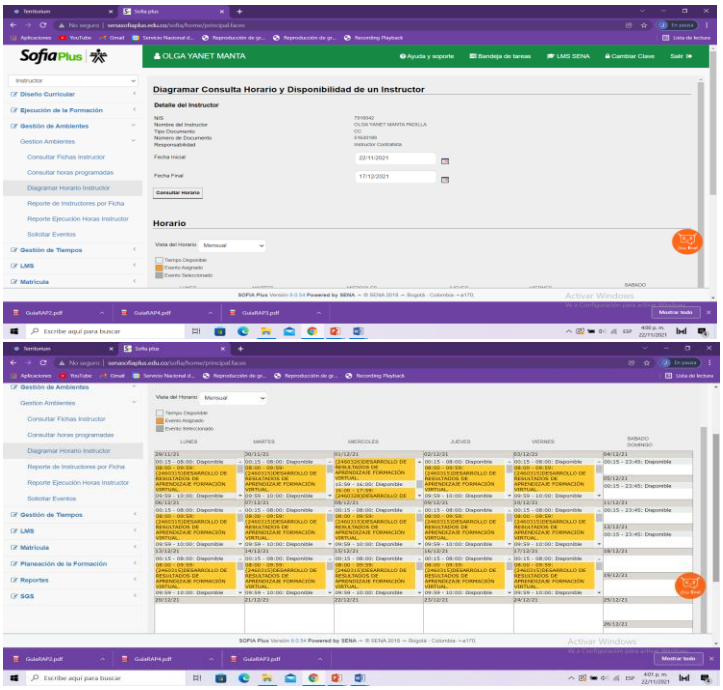
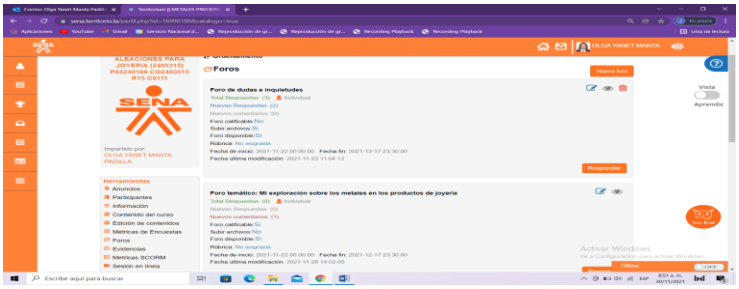
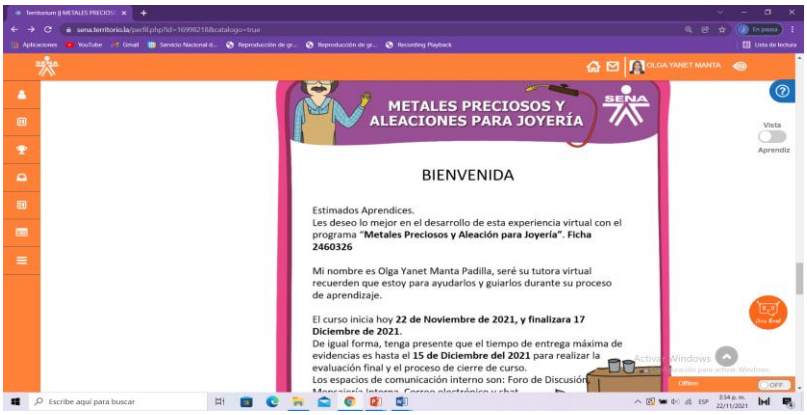
.1. Diagramador del instructor



1.2. Primera secuencia de foros

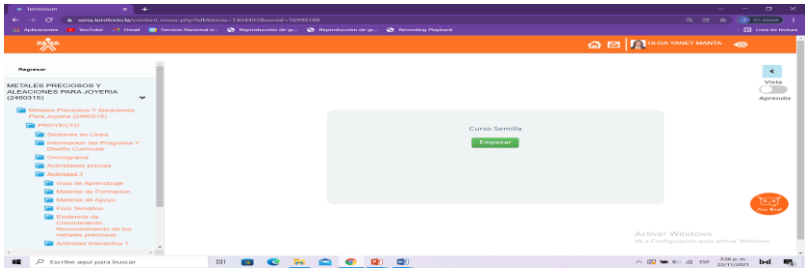


1.3. Anuncio de bienvenida y apertura

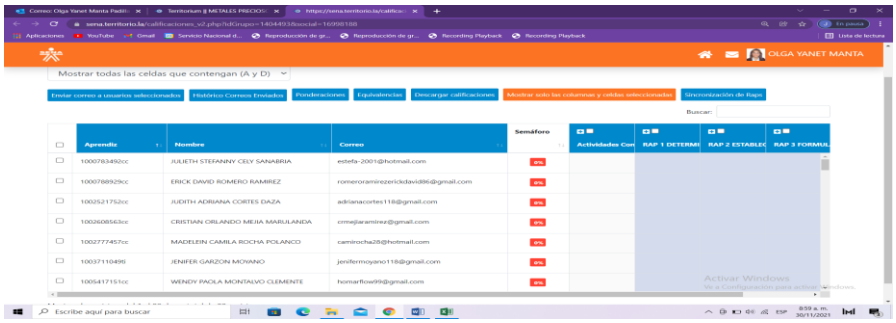




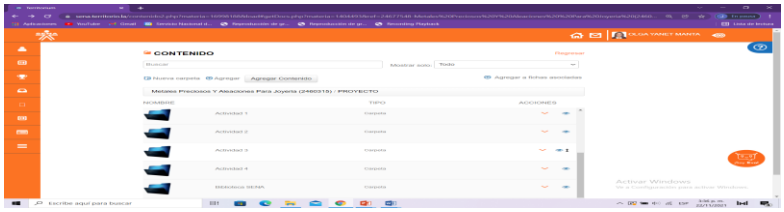
1.4. Pantallazos de carpetas de “contenidos del curso”



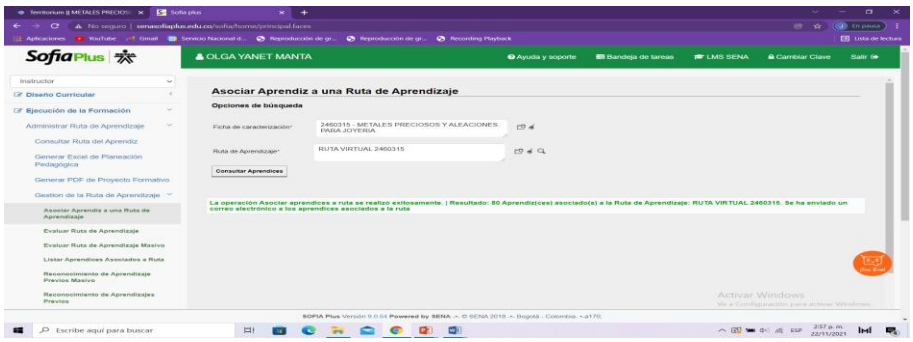
1.5. Pantallazo de centro de calificaciones evidenciando ponderaciones y actividades asociadas

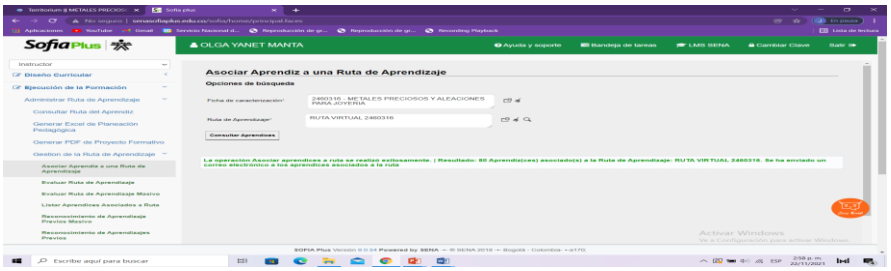


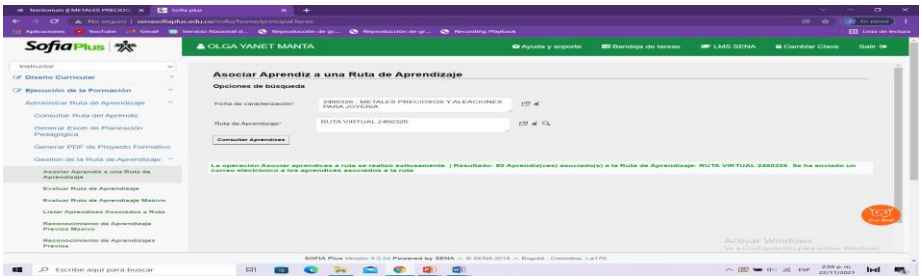
1.6. Actividades disponibles para aprendices

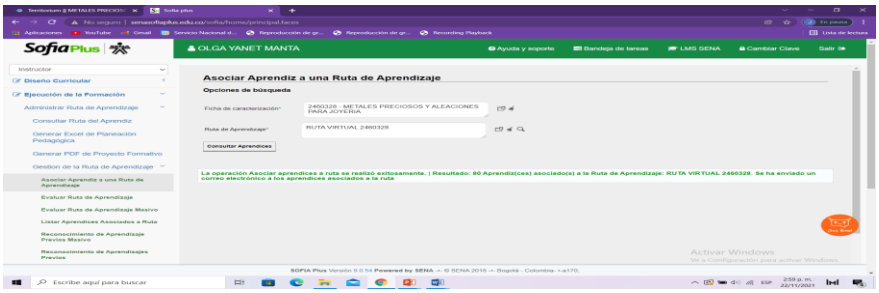


2.1 pantallazo de la asociación de los Aprendices



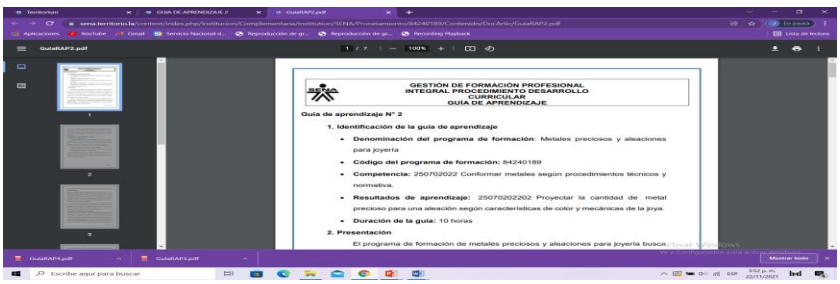




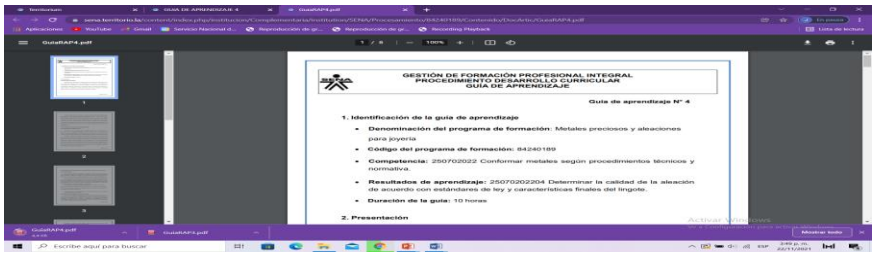


3.1. Guía de Aprendizaje 1,2, 3 y 4

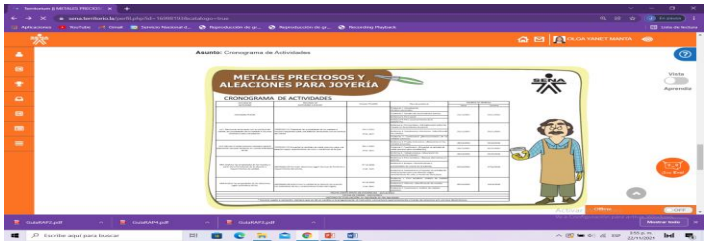




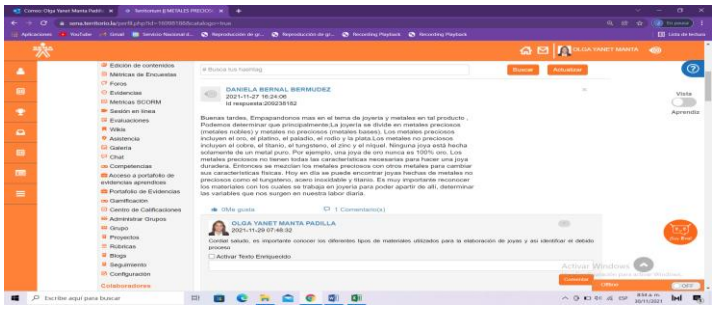




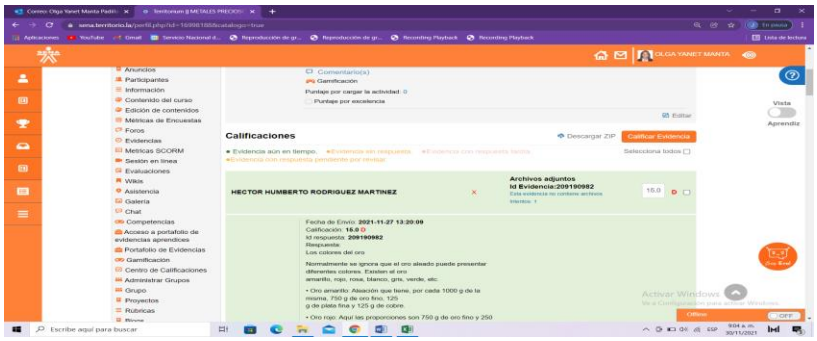
4.2. PDF de cronograma de actividades y trabajos solicitados



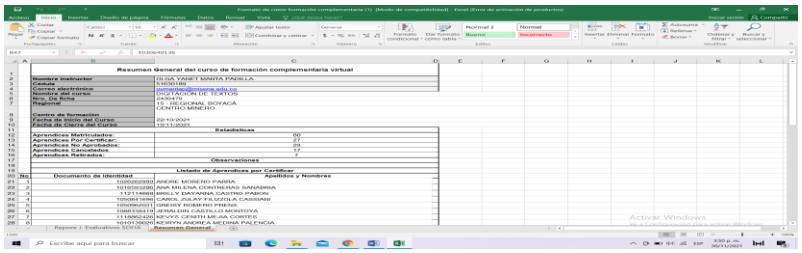
4.3. Respuestas a foros temáticos

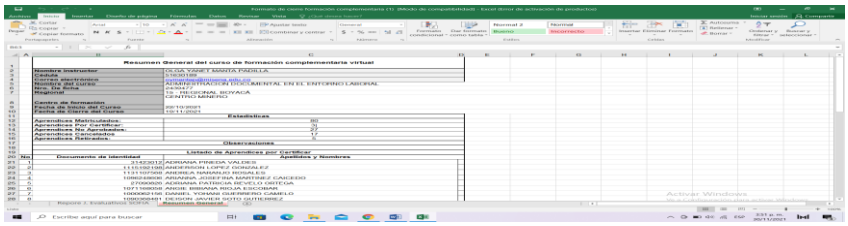


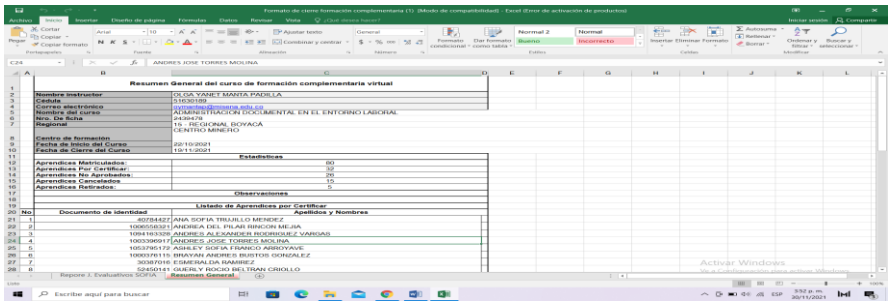
4.4. Evidencias de desarrollo o entrega de actividades de aprendices

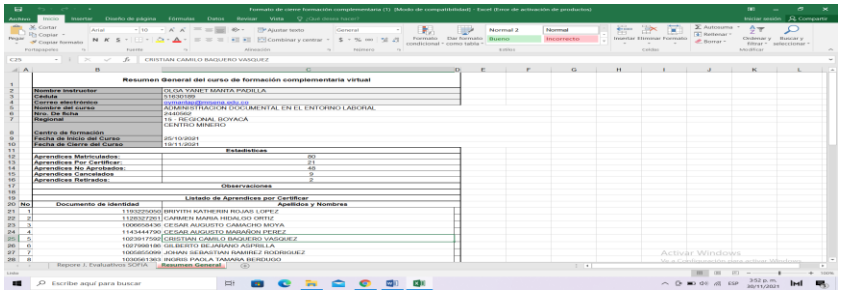


4.5. Formato aprendices por certificar enviado al centro

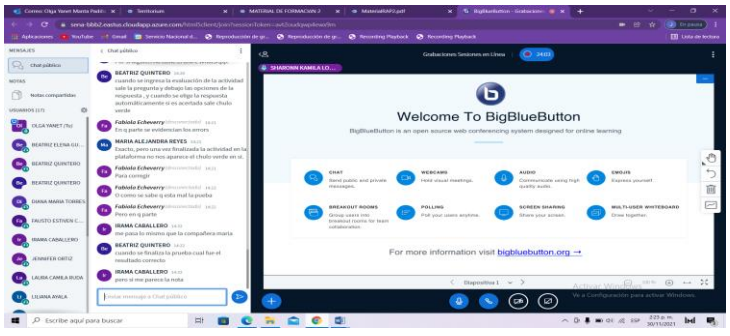




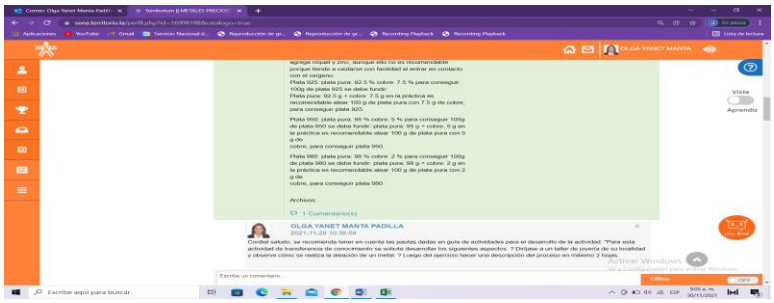




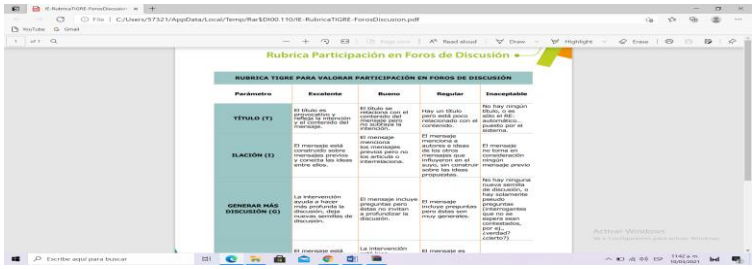
5.1. Estrategias y herramientas de aprendizaje



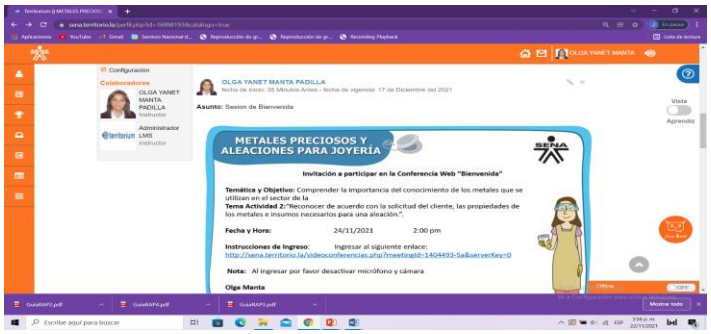
5.2. Evidencia de calificación y realimentación a aprendices

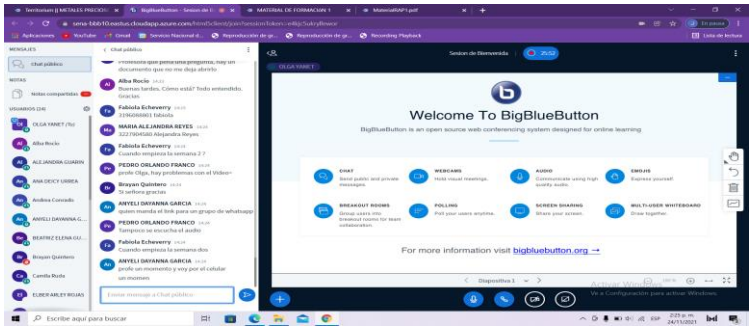


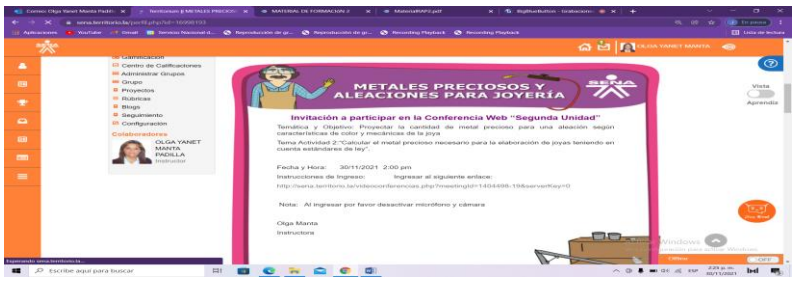
5.3. Evidencias de instrumentos de evaluación aplicados

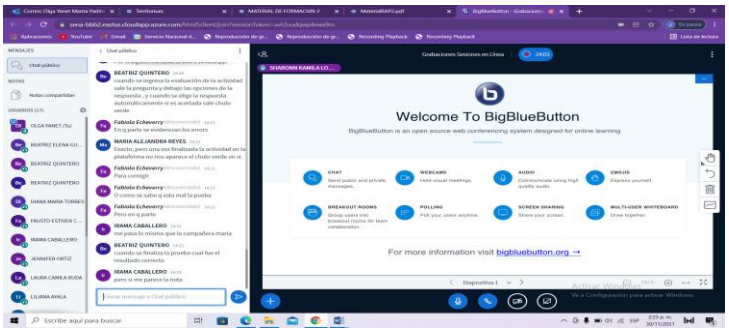


5.4. Invitación y desarrollo de sesiones en línea

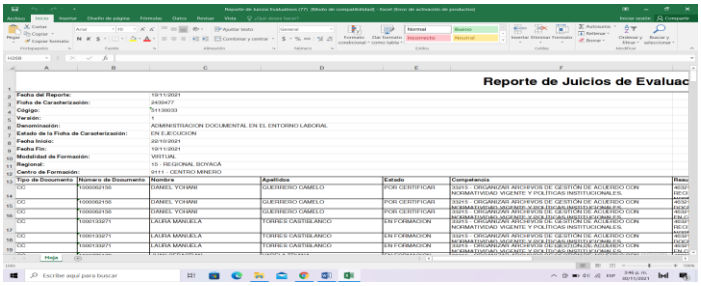


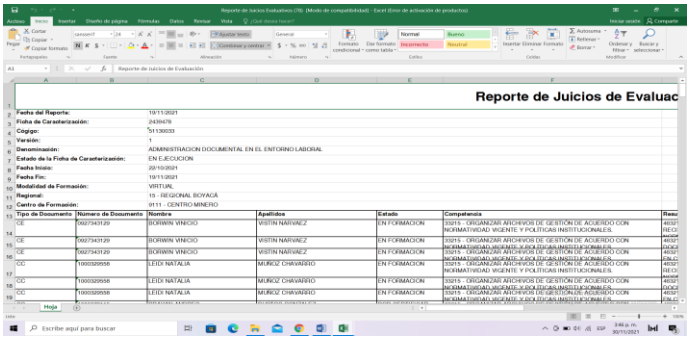


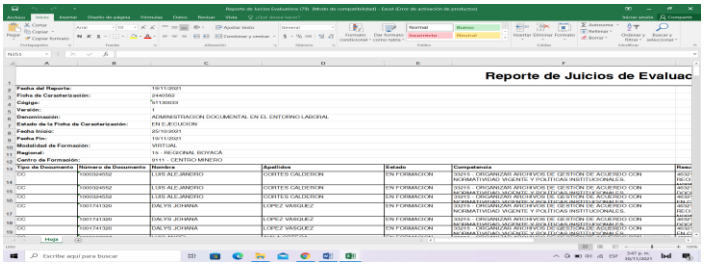


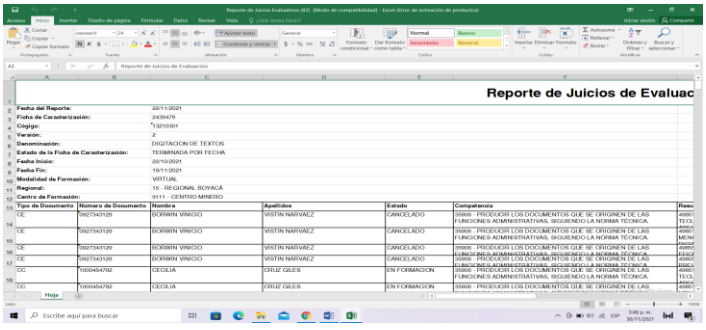


6.1. juicios de evaluación en senasofiaplus

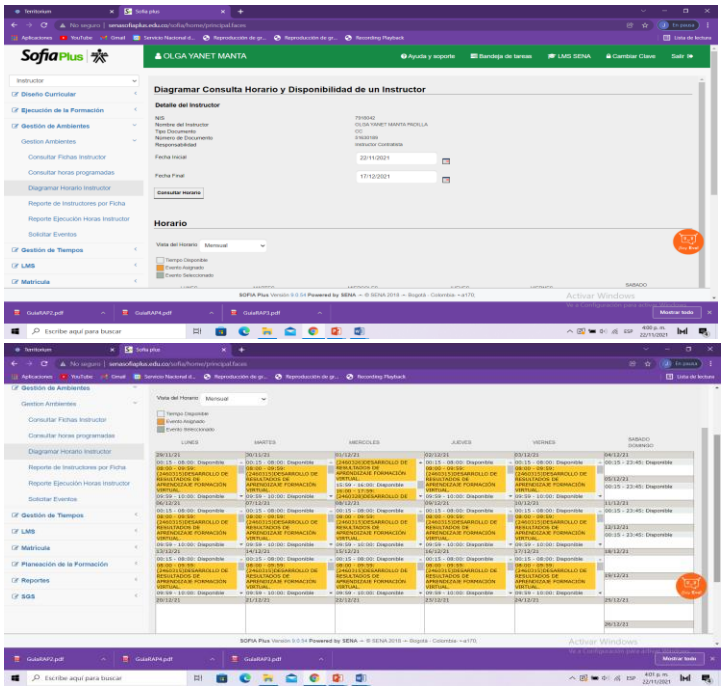




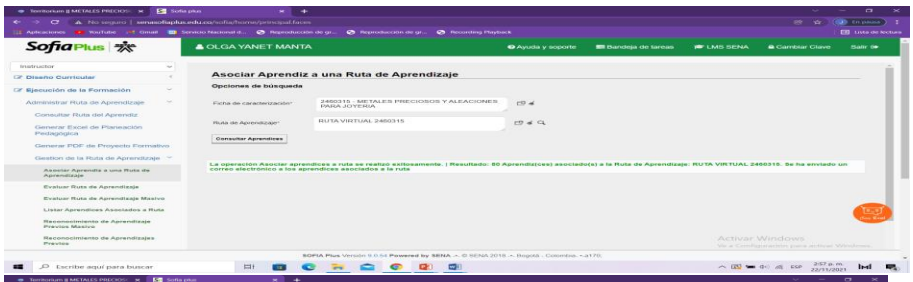


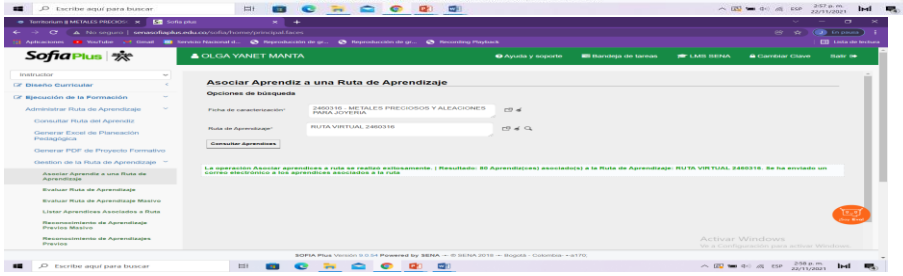


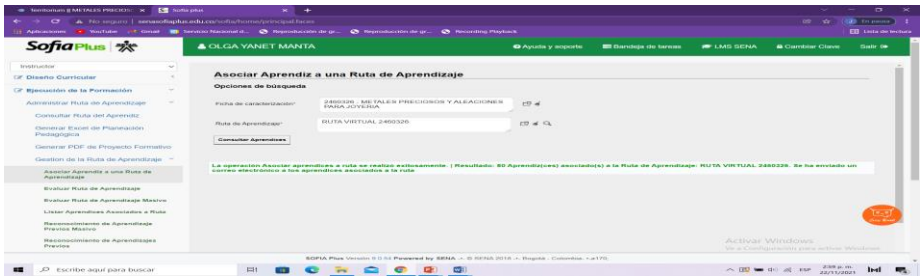
6.2 Pantallazo del diagramador del instructor

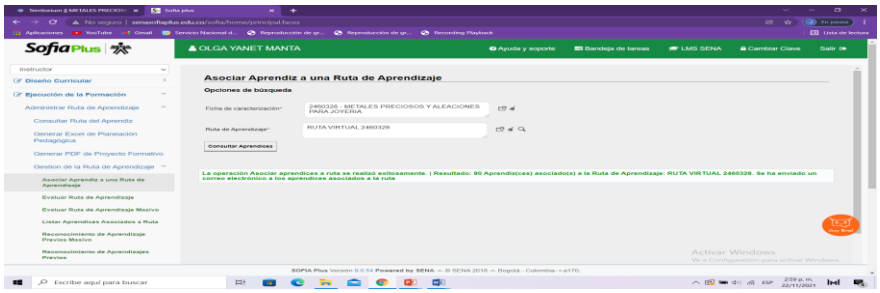


6.3 Pantallazos de la creación y asociación ruta de aprendizaje

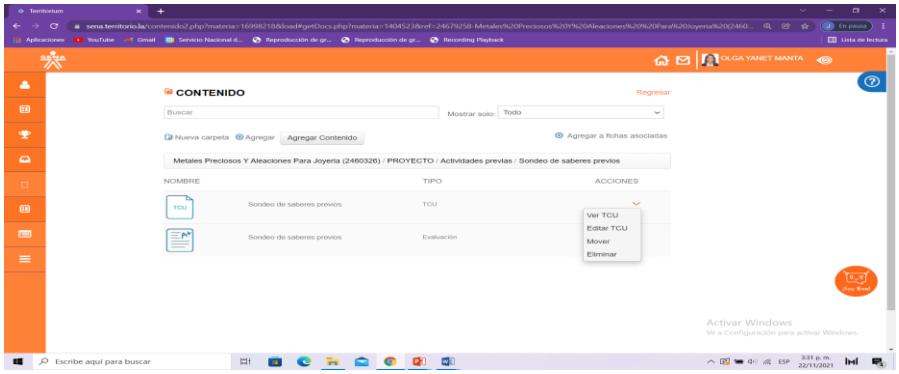




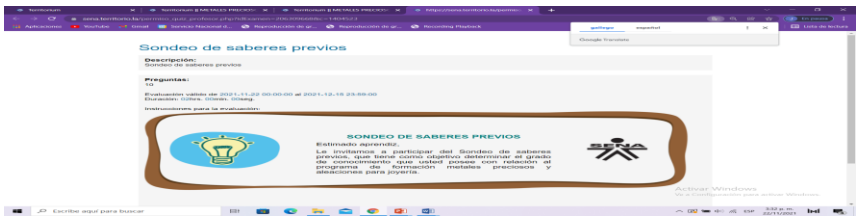




7.1. Pantallazo de evaluación saberes previos

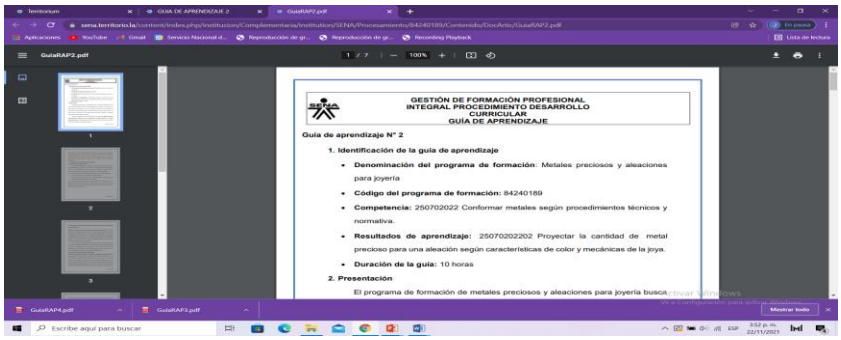


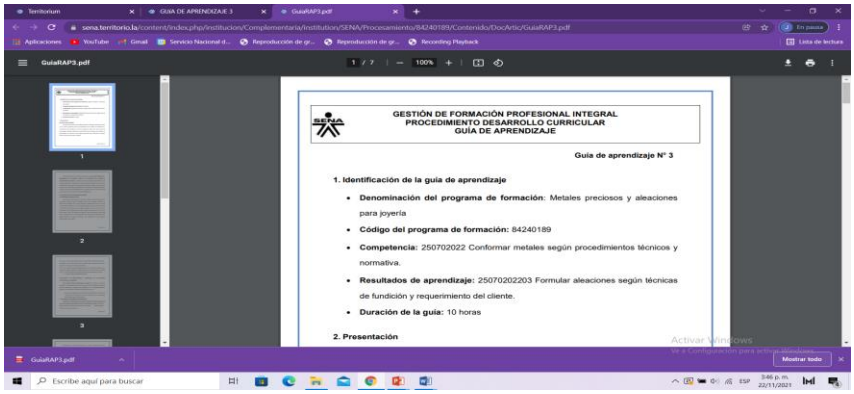
7.2. Evidencia de aplicación de saberes previos

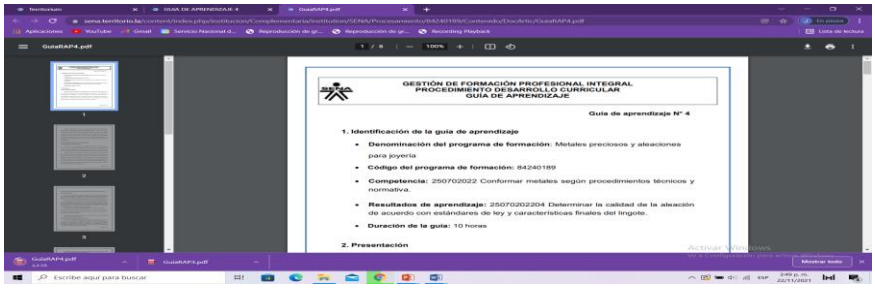


8.1. Guías de aprendizaje

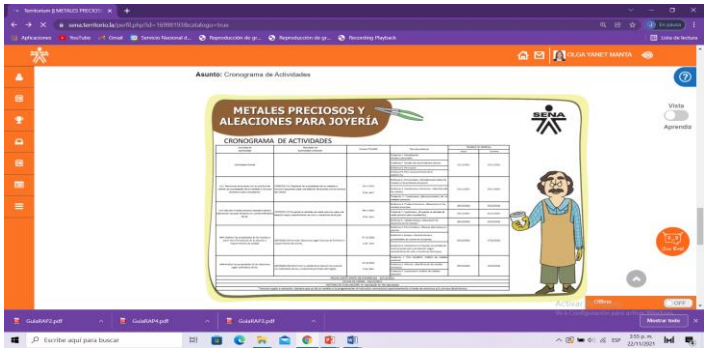




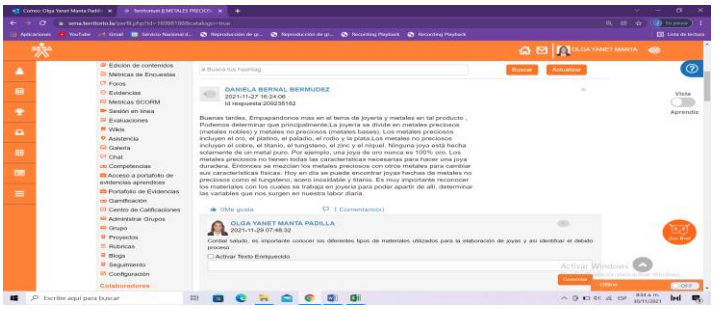




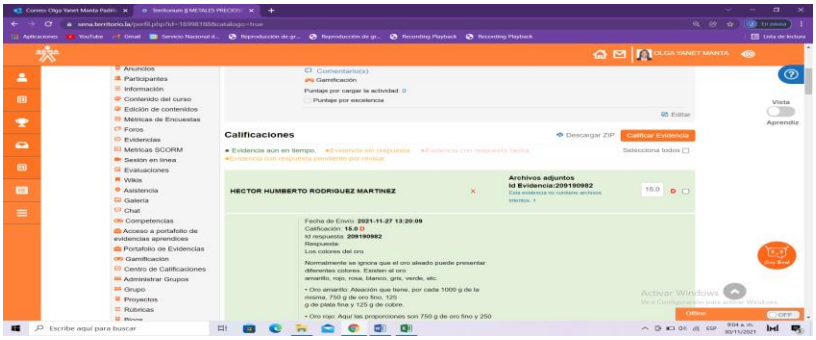
8.2. PDF de cronograma de actividades y trabajos solicitados



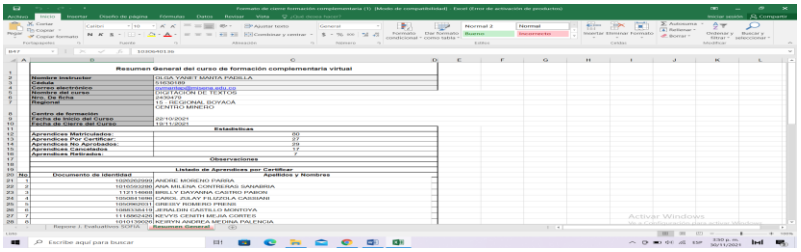
8.3. Respuestas a foros temáticos

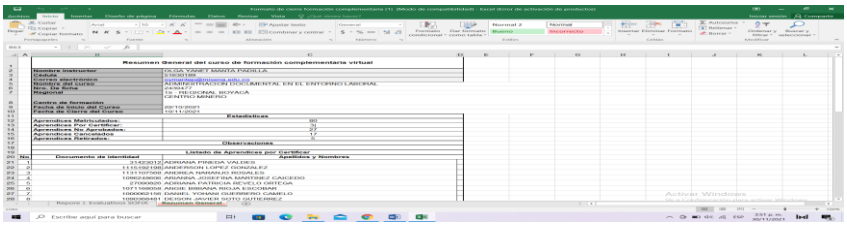


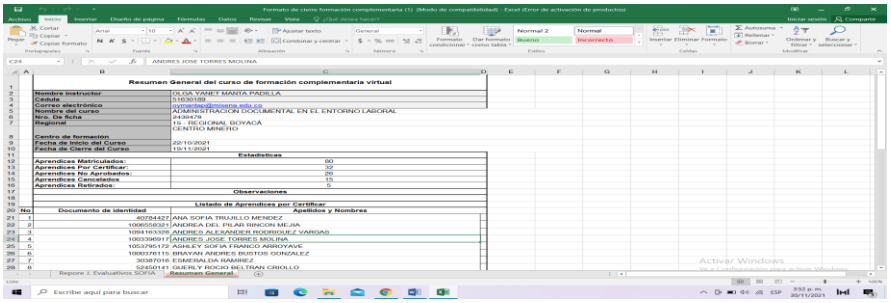
8.4. Evidencias de desarrollo o entrega de actividades de aprendices

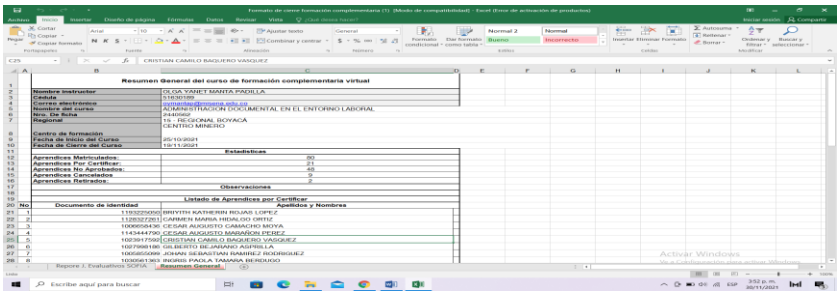


8.5. Formato aprendices por certificar enviado al centro

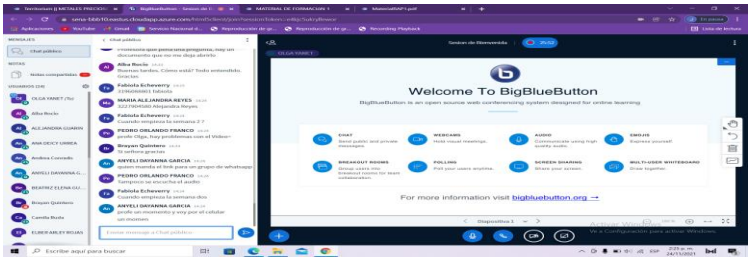




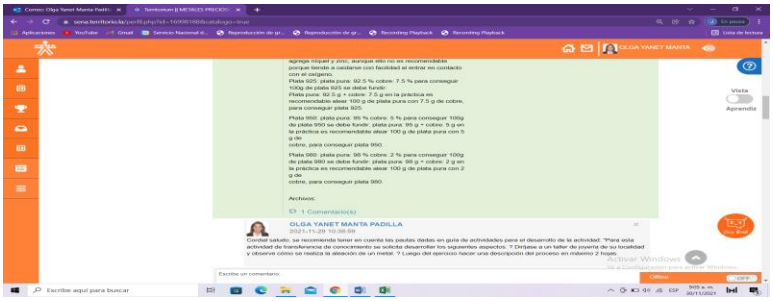




9.1. Estrategias y herramientas de aprendizaje



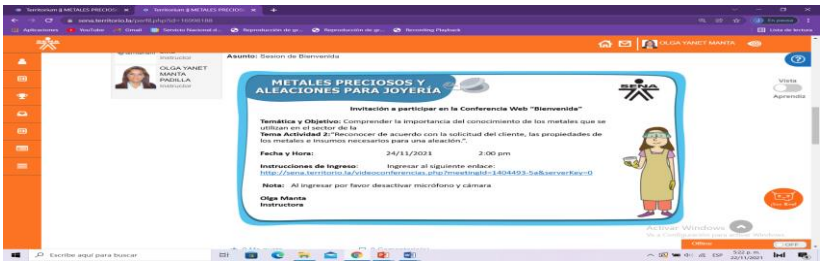
9.2. Evidencia de calificación y realimentación a aprendices

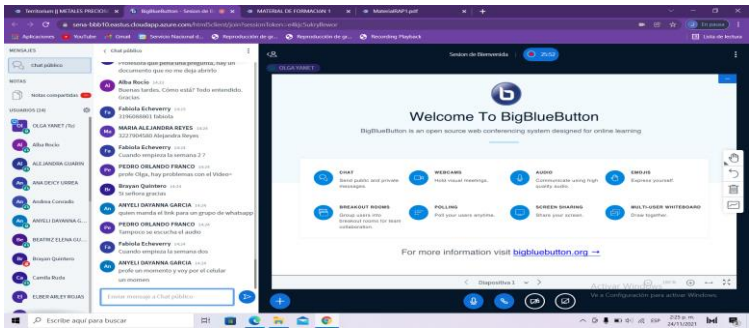


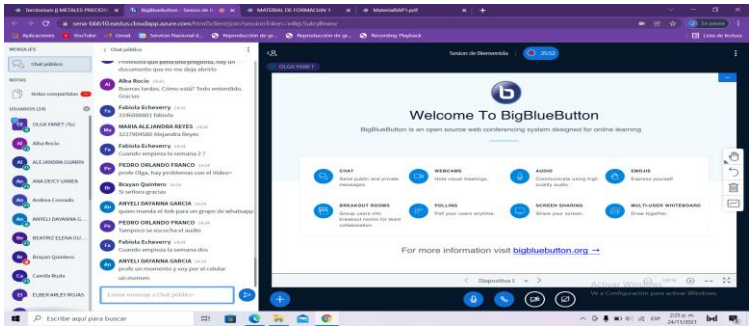
9.3. Evidencias de instrumentos de evaluación aplicados

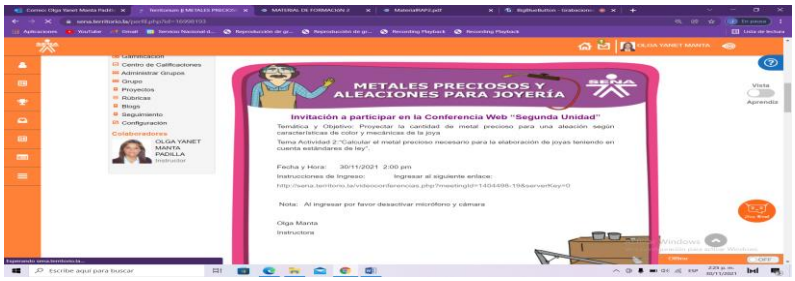


9.4. Invitación y desarrollo de sesiones en línea

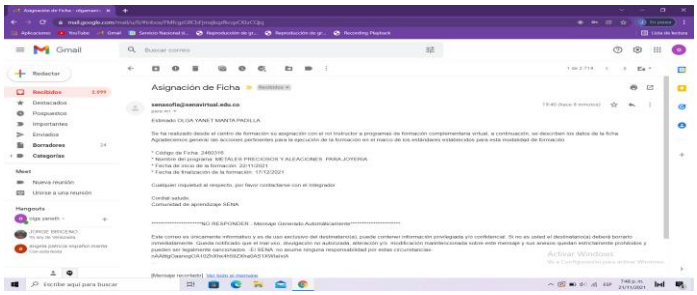




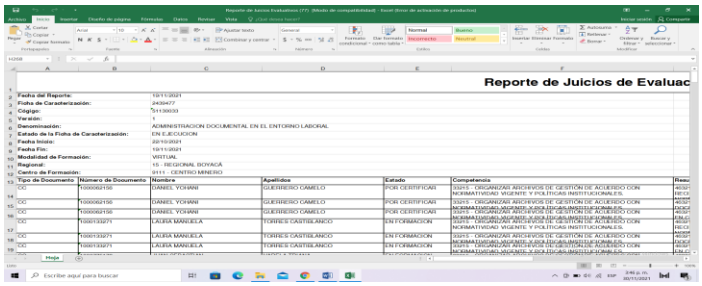


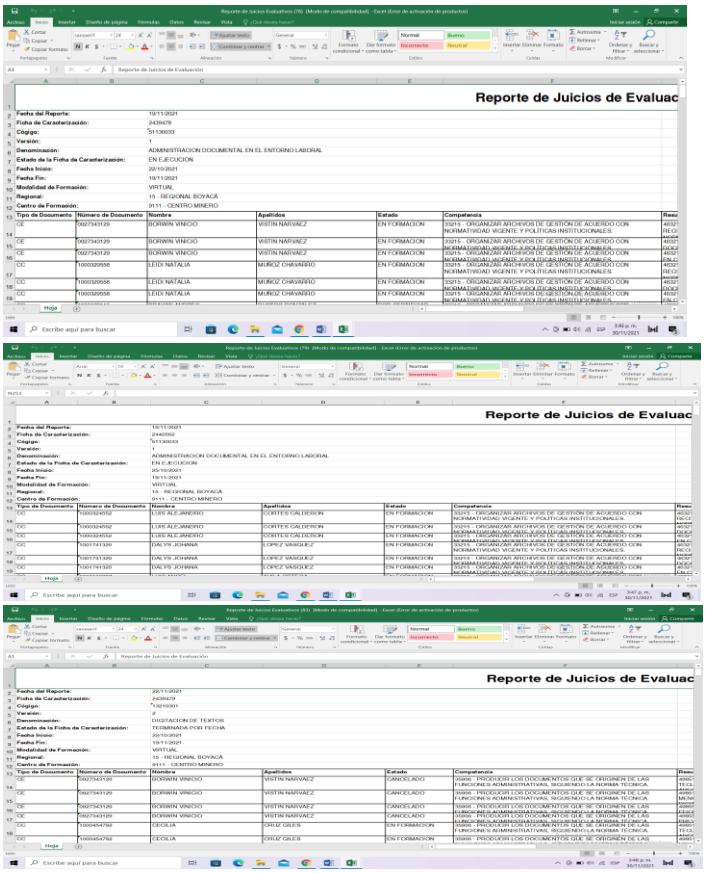


10.1. Correo senasofiaplus de asignación de fichas con fechas de formación.

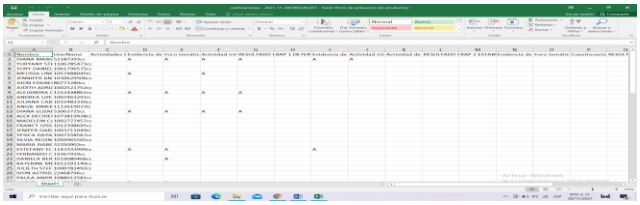


10.2. Reporte de juicios valorativos de senasofiaplus

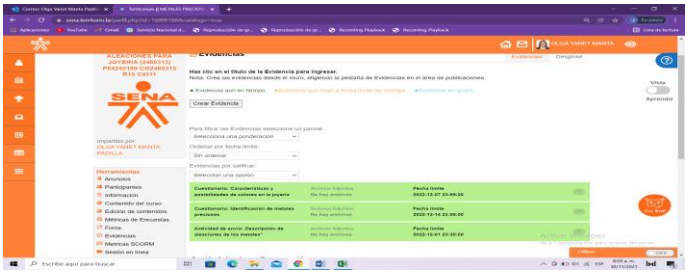




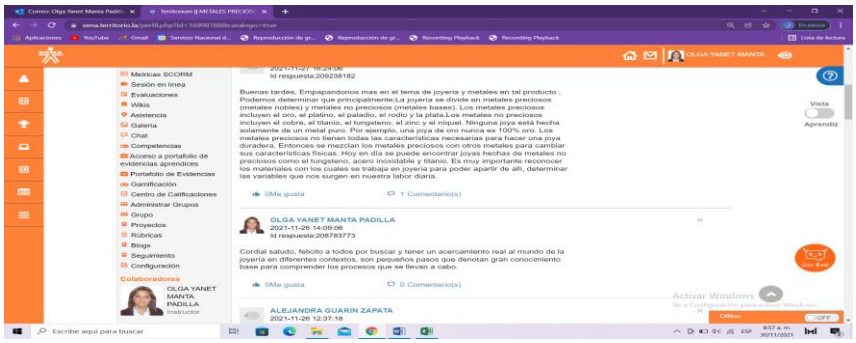
11.1. Descarga de aprendices del centro de calificaciones de la plataforma



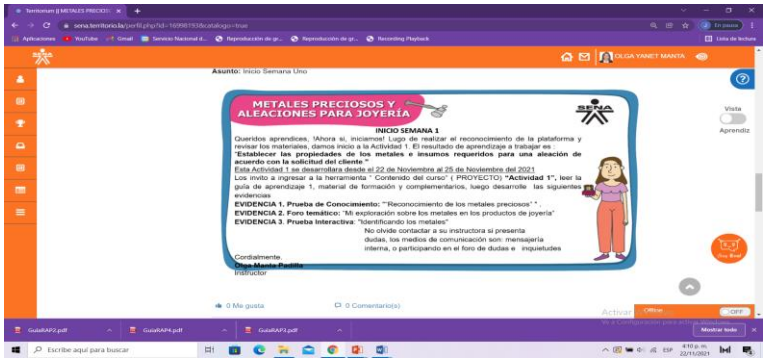
11.2. PDF de reporte de actividades de aprendices



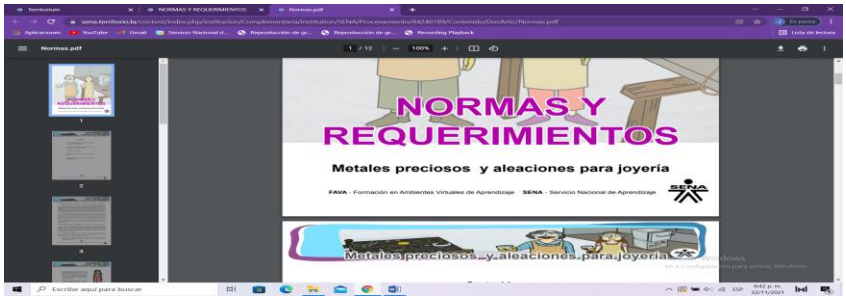
11.3. Evidencia de participación en foros



11.4. Anuncios de apertura de actividades y de motivación a avanzar.

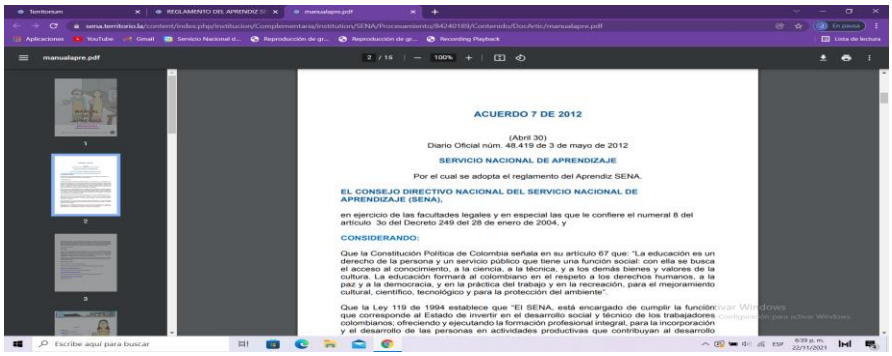


12.1. Pantallazo de la publicación Reglas de comportamiento en las fichas





12.2. Pantallazo de la publicación del reglamento del Aprendiz



ACUERDO 7 DE 2012

(Abril 30)
Diario Oficial núm. 48.419 de 3 de mayo de 2012

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Por el cual se adopta el reglamento del Aprendiz SENA.

EL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA),

en ejercicio de las facultades legales y en especial las que le confiere el numeral 8 del artículo 3o del Decreto 249 del 28 de enero de 2004, y

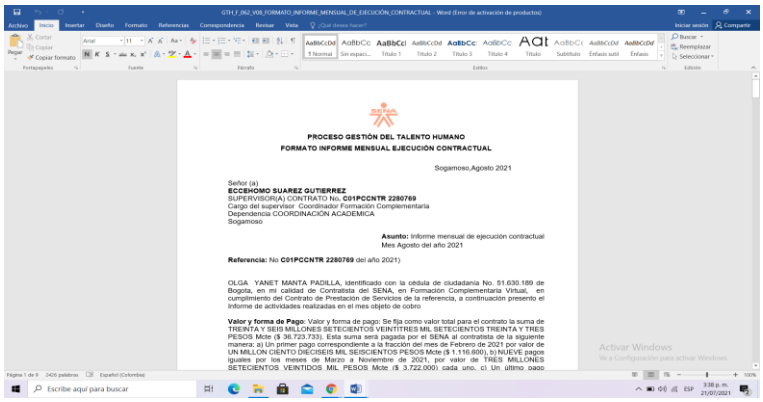
CONSIDERANDO:

Que la Constitución Política de Colombia señala en su artículo 67 que: "La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social: con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura. La educación formará al colombiano en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia, y en la práctica del trabajo y en la recreación, para el mejoramiento cultural, científico, tecnológico y para la protección del ambiente".

Que la Ley 119 de 1994 establece que "El SENA, está encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo

13.1. Asistencia a transferencias

13.2. Informe contractual del mes objeto de contrato



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sogamoso,Agosto 2021

Señor (a)
ECCEHOMO SUAREZ GUTIERREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **C01PCCNTR 2280769**
Cargo del supervisor Coordinador Formación Complementaria
Dependencia COORDINACIÓN ACADEMICA
Sogamoso

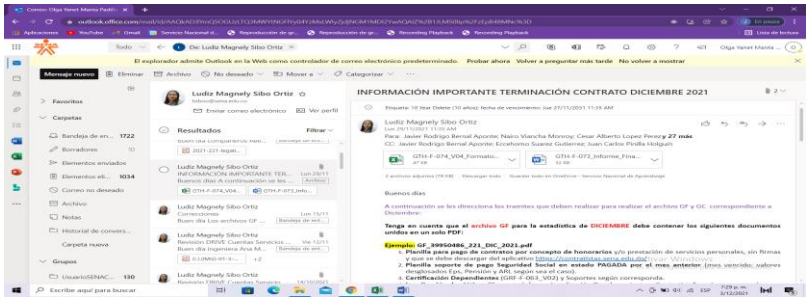
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2021

Referencia: No **C01PCCNTR 2280769** del año 2021)

OLGA YANET MANTA PADILLA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51.630.189 de Bogota, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Complementaria Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS VEINTITRES MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS Mcte ($ 36.723.733). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a la fracción del mes de Febrero de 2021 por valor de UN MILLON CIENTO DIECISEIS MIL SEISCIENTOS PESOS Mcte ($ 1.116.600), b) NUEVE pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS Mcte ($ 3.722.000) cada uno, c) Un último pago

13.3. Correo de citación a entrega de documento



INFORMACIÓN IMPORTANTE TERMINACIÓN CONTRATO DICIEMBRE 2021

Ludiz Magnely Sibo Ortiz

Buenos días

A continuación se les direcciona los tramites que deben realizar para realizar el archivo GF y GC correspondiente a Diciembre:

Tenga en cuenta que el archivo GF para la estadística de DICIEMBRE debe contener los siguientes documentos unidos en un solo PDF:

Ejemplo: GF_99950486_221_DIC_2021.pdf

1. **Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios** y/o prestación de servicios personales, sin firmas y que se debe descargar del aplicativo https://contratistas.sena.edu.co
2. **Planilla soporte de pago Seguridad Social en estado PAGADA por el mes anterior** (mes vencido; valores desglosados Eps, Pensión y ARL según sea el caso).
3. **Certificación Dependientes** (GRF-F-063_V02) y Soportes según corresponda.